Договор о реализации туристского продукта или туристских услуг

г. КРАСНОДАР 01 сентября 2023

Данный документ является официальным предложением общества с ограниченной ответственностью «Центр Бронирования» в лице Директора Полях Антона Павловича, действующего на основании Устава (далее по тексту - «АГЕНТСТВО»), заключить договор на указанных ниже условиях.

Договор и приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, размещены в сети Интернет на официальном сайте АГЕНТСТВА www.bron.me или иных сайтах АГЕНТСТВА и в обязательном порядке предоставляются ЗАКАЗЧИКУ для ознакомления при бронировании и (или) направляются посредством электронной и иных форм связи. В соответствии со статьей 435 ГК РФ данный документ является офертой. Договор заключается путем акцепта откликнувшимся на оферту лицом (далее по тексту - «Заказчик») оферты АГЕНТСТВА. Письменная форма договора считается соблюденной в силу ст. 434 ГК РФ.

Полным и безоговорочным акцептом оферты является осуществление ЗАКАЗЧИКОМ действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в том числе отправка заявки, бронирование и (или) совершение полной или частичной оплаты по договору.

Оферта может быть отозвана АГЕНТСТВОМ в любой момент до ее принятия.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором АГЕНТСТВО (Исполнитель) обязуется оказать услуги по бронированию и оплате комплекса услуг, входящих в туристский продукт Туроператора, либо отдельных услуг, бронируемых непосредственно у Средства размещения (далее - Туристский продукт), совершить иные предусмотренные договором действия, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Оказание услуг, входящих в Туристский продукт, обеспечивает Туроператор.

1.3. Полный перечень и потребительские свойства Туристского продукта указаны в заявке на бронирование (Приложение № 1 к Договору).

1.4. Сведения о ЗАКАЗЧИКЕ, Туристе в объеме, необходимом для исполнения Договора, указаны в Заявке на бронирование (Приложение № 1 к Договору). Информация о Туроператоре, Турагенте указана в приложении № 3 к Договору.

1.5. Все понятия и термины, используемые в настоящем договоре, трактуются в понимании ст. 1 ФЗ-132 "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

2. ОБЩАЯ ЦЕНА ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

2.1. Общая цена туристского продукта указана в Заявке на бронирование (приложение № 1 к Договору) и составляет 00000 RUB.

2.2. Оплата осуществляется Заказчиком в следующем порядке: Заказчик подбирает услуги на сайте http://www.bron.me или ином сайте АГЕНТСТВА и получает необходимую и достоверную информацию об услугах. Информация представляется в наглядной форме на сайте АГЕНТСТВА в соответствующих разделах, а при необходимости может быть уточнена у сотрудников АГЕНТСТВА в устной форме и (или) с использованием электронной почты. Цены, указанные на сайте АГЕНТСТВА, являются информационными, и могут изменяться АГЕНТСТВОМ, в зависимости от комплекса заказанных услуг или рыночной конъюнктуры.

2.3. После выбора услуг и получения необходимой и достоверной информации, Заказчик заполняет и направляет специальную форму на сайте АГЕНТСТВА и (или) направляет АГЕНТСТВУ Заявку со всей необходимой для бронирования услуг информацией посредством электронной почты, факса, телефонной связи или иным установленным способом.

2.4. АГЕНТСТВО сообщает Заказчику о возможности оказания услуг, соответствующих характеристикам, указанным в Заявке. В случае отсутствия услуг, соответствующих указанным в Заявке требованиям Заказчика, АГЕНТСТВО вправе предложить Заказчику альтернативную услугу или отказаться от исполнения договора.

2.5. Заказчик производит полную оплату цены договора в момент бронирования, а в случае указания АГЕНТСТВОМ иного срока оплаты - в иной срок, установленный АГЕНТСТВОМ, но не позднее, чем за 30 дней до начала поездки.

2.6. При наличии услуги, соответствующей указанным в Заявке требованиям Заказчика, АГЕНТСТВО выставляет Заказчику Счет на оплату.

2.7 После полной оплаты Заказчик получает документы, необходимые для совершения поездки (ваучер для заезда). Документы передаются с использованием электронной формы связи, либо, по желанию Заказчика, в офисе АГЕНТСТВА. Заказчик обязан осмотреть полученные документы и известить АГЕНТСТВО без промедления об обнаруженных в документах несоответствиях.

2.8. Расчеты между АГЕНТСТВОМ и Заказчиком производятся путем внесения Заказчиком денежных средств в кассу АГЕНТСТВА, кассу уполномоченного банка, либо в безналичной форме.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права ЗАКАЗЧИКА:

При подготовке к поездке, во время ее совершения, включая транзит, турист имеет права, предусмотренные законом, в том числе право на:

- требование от лиц, оказывающих услуги, перечисленные в данном Договоре, об устранении всяких нарушений условий Договора, независимо от того, состоят они в договорных отношениях с этим лицом или нет.
- собирать и представлять доказательства (справки, протоколы, заявления и иные документы), обосновывающие и подтверждающие нарушение условий Договора.
- отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору, на условиях и размере, установленном туроператором или средством размещения.
- потребовать предоставления ему информации о существенных условиях договора, залючённого АГЕНТОМ с туроператором.

3.2. Права АГЕНТСТВА:

- требовать от ЗАКАЗЧИКА оплаты по настоящему Договору.
- отказаться от исполнения взятых на себя обязательств по договору при условии нарушения ЗАКАЗЧИКОМ порядка оплаты и/или непредоставления необходимых документов, сведений.
- в случае обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ недостатков оказания услуги - принять меры для устранения недостатков.
- самостоятельно определять стоимость услуг и получать вознаграждение за оказанные услуги.

3.3. ЗАКАЗЧИК обязан:

- оплатить общую цену Договора в Российских рублях;
- представить АГЕНТСТВУ документы и сведения, необходимые последнему для исполнения своих обязательств, в объеме и порядке, указанным АГЕНТСТВОМ, в том числе для передачи в ГИС «Единая информационная система электронных путевок» в целях исполнения положений Постановления Правительства РФ от 18.03.2023 N. К таким сведениям относятся: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; гражданство; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер и вид документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина); телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- нести расходы, связанные с необходимостью получения виз;
- соблюдать правила въезда и выезда из страны (места) временного пребывания и транзитного проезда;
- соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания и транзитного проезда, уважать национальные традиции, религиозные верования и т.п.
- оплатить аэропортовый, курортный сбор, визовую марку или иной сбор, если таковые имеются;
- довести до всех туристов, указанных в данном Договоре и Приложениях, условия Договора, а также информацию, связанную с исполнением и реализацией Договора, а также информацию о потребительских свойствах туристского продукта;
- при получении документов от АГЕНТСТВА проверить на наличие ошибок или неточностей и незамедлительно сообщить АГЕНТСТВУ об обнаруженных неточностях и/или ошибках.
- предупредить АГЕНТСТВО в письменном виде обо всех обстоятельствах, дающих возможность предположить неблагоприятный исход в ходе реализации туристского продукта. К ним относятся:

• различного рода заболевания, аллергии и иные свойства организма, а также медицинские противопоказания, препятствующие осуществлению поездки;

• имевшие место в прошлом (настоящем) конфликтные ситуации с органами власти (запрет на въезд в страну, выдворение из страны и т.п.);

• иные обстоятельства.

3.4. Обязанности АГЕНТСТВА:

- предоставить необходимую и достоверную информацию о туроператоре, о потребительских свойствах туристского продукта, полученную АГЕНТСТВОМ от туроператора, в том числе посредством ссылок на интернет-ресурсы, содержащие официальную информацию;
- информировать ЗАКАЗЧИКА обо всех ставших известными от туроператора изменениях и дополнениях в программе тура и незамедлительно согласовывать их с ЗАКАЗЧИКОМ;
- передать денежные средства, полученные от ЗАКАЗЧИКА, туроператору, если иной порядок оплаты туристского продукта не предусмотрен договором между АГЕНТСТВОМ и туроператором;
- уведомить туроператора, сформировавшего туристский продукт, о заключении договора о реализации туристского продукта любым доступным и/или установленным соглашением с туроператором способом;
- согласовать с туроператором, сформировавшим туристский продукт, условия путешествия (в том числе потребительских свойств туристского продукта) на основании запроса ЗАКАЗЧИКА;
- при условии полной оплаты и предоставления ЗАКАЗЧИКОМ всех необходимых документов и информации, а также передачи необходимых документов туроператором, передать ЗАКАЗЧИКУ пакет документов, необходимый для совершения путешествия (электронного перевозочного документа и/или ваучера). СТОРОНЫ определили, что документы могут быть переданы путём вручения документов ЗАКАЗЧИКУ в офисе АГЕНТСТВА либо направлены на адрес электронной почты (соцсети, мессенджера), указанной ЗАКАЗЧИКОМ при заключении Договора или иным способом по соглашению сторон.
- уведомить туриста и (или) иного заказчика о том, что сведения о договоре реализации туристского продукта с туристом и (или) иным заказчиком будут переданы в ГИС «Единая информационная система электронных путевок» в целях исполнения положений Постановления Правительства РФ от 18.03.2023 N

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за несоблюдение обязанностей, предусмотренных разделом 3 Договора.

4.1.1. Также ЗАКАЗЧИК несет ответственность за правильность предоставленных АГЕНТСТВУ паспортных данных и иных данных, указываемых в документах.

4.1.2. При невозможности оказания всех или части услуг, входящих в состав турпродукта, по вине ЗАКАЗЧИКА, последний не имеет права требовать возврата денежных средств за неиспользованную услугу.

4.2. АГЕНТСТВО несет ответственность за невыполнение обязанностей, возложенных на АГЕНТСТВО согласно раздела 3 Договора.

4.3. АГЕНТСТВО не несет ответственности за несвоевременное и ненадлежащие оказание услуг, входящих в турпродукт, либо их неоказание, являющееся обязанностью туроператора как исполнителя туристского продукта. АГЕНТСТВО не несёт ответственность за несоответствие информации в буклетах, на сайтах, в каталогах и иной информации, предоставляемой туроператором, что не лишает ЗАКАЗЧИКА права требовать с туроператора возмещения убытков, возникших таким несоответствием.

4.3.1 Ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ за неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, отвечающий указанным в Заявке на бронирование требованиям ЗАКАЗЧИКА, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги, несет Туроператор, как непосредственный исполнитель.

4.3.2. АГЕНТСТВО не несет ответственности за несоблюдение ЗАКАЗЧИКОМ (туристами) законодательства РФ, разъяснение которого не входит в обязанность АГЕНТСТВА, а также за нарушение туристами законодательства страны (места) временного пребывания.

4.3.3. АГЕНТСТВО и туроператор не несут ответственность за несоответствие условий Договора ожиданиям туриста, заказчика, не являющегося туристом, основанных на их внутреннем убеждении.

4.3.4. АГЕНТСТВО не несёт ответственность за действия/бездействия российских и иностранных государственных органов.

4.3.5. АГЕНТСТВО не несёт ответственность за действия пограничных служб в случае непропуска ЗАКАЗЧИКА через границу в виду отсутствия или несоответствия каких-либо документов, виз и т.д., в том числе из-за нарушения ЗАКАЗЧИКОМ законодательства о пересечении государственных границ, а том числе из-за имеющихся задолженностей.

4.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий настоящего Договора, если они не выполнились вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), наступление которых на момент заключения настоящего Договора не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана немедленно письменно уведомить другую сторону о форс-мажоре, с приложением подтверждающих документов, за исключением общеизвестных фактов.

4.4.1. При наступлении указанных обстоятельств срок исполнения обязательств Сторонами по настоящему Договору может быть изменен соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

4.4.2. На период действия обстоятельств непреодолимой силы, Агентство освобождается от ответственности за нарушение сроков возврата денежных средств, согласно п.3. ст. 401 ГК РФ, однако, не освобождается от обязанности произвести возврат денежных средств после снятия ограничений, наложенных государственными органами.

4.5. Основание, характер и размер ответственности, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством РФ.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

5.1. Претензии к качеству туристского продукта предъявляются ЗАКАЗЧИКОМ туроператору в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензий. Для подтверждения наличия недостатков туристского продукта Туристу рекомендуется собрать доказательства, обосновывающие его требования в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора. Для скорейшего устранения недостатков, возникших в процессе реализации туристского продукта, Туристу рекомендуется незамедлительно сообщать туроператору обо всех нарушениях условий Договора.

5.2. Претензии к АГЕНТСТВУ предъявляются ЗАКАЗЧИКОМ в письменном виде в течение 20 дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензий.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до момента полного исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору.

6.2. Настоящий Договор может быть заключён путём обмена договорами посредством электронной почты. Подтверждение бронирования заявки в ответном письме, либо оплата Заявки (брони) ЗАКАЗЧИКОМ, либо любая переписка СТОРОН, связанная с подбором/бронированием тура (в том числе связанные с ними действия) вышеуказанными способами подтверждает согласие ЗАКАЗЧИКА со всеми условиями настоящего Договора. Для АГЕНТСТВА надлежащим адресом электронной почты, соцсети, мессенджера ЗАКАЗЧИКА является адрес, с которого поступил запрос на заключение Договора, оформление/бронирование/подбор тура и т.п.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором. Отказ от услуг (части услуг) должен быть выражен ЗАКАЗЧИКОМ обязательно в письменной форме, иметь подпись и немедленно доведён до Агентства.

6.4. Все отношения Сторон по настоящему Договору и в связи с ним, не отраженные в тексте настоящего Договора, регулируются в соответствии с нормами действующего российского законодательства.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, оформляемые в порядке, предусмотренном настоящим Договором и применяемые к его заключению.

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, за исключением случаев дистанционного заключения Договора. СТОРОНЫ достигли соглашения о праве на использование факсимильных подписей.

6.7. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или договором.

6.8. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора о реализации туристского продукта в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых исходили стороны при заключении договора

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- ухудшение условий путешествия, указанных в Договоре;
- изменение сроков совершения путешествия;
- непредвиденный рост транспортных тарифов;
- невозможность совершения поездки по не зависящим от ЗАКАЗЧИКА обстоятельствам (болезнь, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства).
- призыв гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо поступление на военную службу по контракту в период с 24 февраля 2022 года, либо заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период с 24 февраля 2022 года.

6.9. При расторжении договора вследствие существенно изменившихся обстоятельств суд по требованию любой из сторон определяет последствия расторжения договора, исходя из необходимости справедливого распределения между сторонами расходов, понесенных ими в связи с исполнением этого договора.

6.10. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты АГЕНТСТВУ фактически понесенных им или поставщиком услуг (Туроператор и/или Средство размещения) расходов. АГЕНТСТВО вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения ЗАКАЗЧИКУ убытков.

6.11. Размер расходов по исполнению договора, подлежащих оплате ЗАКАЗЧИКОМ будет определяться индивидуально в каждом конкретном случае, в том числе с учетом условий аннуляции, указанных в договорах между АГЕНТСТВОМ и Поставщиками услуг.

6.12. АГЕНТСТВО вправе удержать фактически понесенные расходы согласно п 6.10. из денежных средств, оплаченных ЗАКАЗЧИКОМ АГЕНТСТВУ во исполнение договора.

6.13. При отказе от услуг ЗАКАЗЧИКОМ, вне зависимости от срока аннуляции и от расходов, понесенных Поставщиками услуг, АГЕНТСТВО вправе удержать стоимость информационных услуг, оказанных в целях бронирования, в размере 10% от фактически уплаченных денежных средств + 1000 рублей.

6.14. Под информационными услугами понимаются такие услуги АГЕНТСТВА, как: консультирование, подбор, бронирование туристских услуг, выставление счета и направление всех необходимых документов Заказчику.

6.15. Информационные услуги считаются оказанными с момента подтверждения бронирования туристских услуг поставщиком услуг (туроператором, объектом размещения). Подтверждение бронирования может быть выражено путем выставления счета от поставщика услуг и (или) направлением подтверждения бронирования Заказчику.

6.16. Информационные услуги включены в общую стоимость услуг и подлежат оплате только при отказе от услуг по инициативе ЗАКАЗЧИКА.

6.17. Возврат оплаченных ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств в предусмотренных законом случаях осуществляется по поручению и за счет Туроператора. АГЕНТСТВО не несет обязанности по возврату денежных средств за свой собственный счет. АГЕНТСТВО не несет ответственности за порядок возврата денежных средств, установленный Туроператором. Претензии к порядку возврата денежных средств Туроператора могут быть направлены ЗАКАЗЧИКОМ непосредственно Туроператору. АГЕНТСТВО не имеет прав, полномочий и возможностей для того, чтобы повлиять на порядок возврата денежных средств Туроператора. АГЕНТСТВО может лишь информировать ЗАКАЗЧИКА о решениях и действиях Туроператора, однако не несет ответственности за такие решения и действия.

6.18. Возврат денежных средств, в случае отказа ЗАКАЗЧИКА от настоящего Договора может производиться в срок до 60 дней, с момента получения АГЕНТСТВОМ уведомления о расторжении Договора.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ, СВЯЗАННЫЕ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ДАННОГО ДОГОВОРА

7.1. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии подписания обеими сторонами или заключения в ином порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ. Совершение ЗАКАЗЧИКОМ действий по исполнению договора (в том числе, но не ограничиваясь - оплата по договору и (или) представление документов и сведений, необходимых для исполнения договора и (или) получение документов, необходимых для совершения поездки и (или) потребление оказываемых по договору услуг) подтверждает факт заключения договора и соблюдение письменной формы договора и приложений к нему. АГЕНТСТВО вправе осуществлять заключение (изменение) договора с ЗАКАЗЧИКОМ с использованием электронной формы связи или путем обмена документами с использованием мессенджеров.

7.2. ЗАКАЗЧИК проинформирован, что для заселения в Санаторий, либо иной объект размещения, имеющий медицинскую лицензию, он обязан иметь при себе, а также у лиц его сопровождающих, следующие документы:

1) *Документ, удостоверяющий личность, путевку или ваучер.*

2) *Санаторно-курортную карту по установленной форме (в случае, если нет возможности оформить ее по месту размещения).*

3) *Полис ОМС или ДМС (при наличии).*

4) *Справку или отметку в пакете документов об отсутствии контактов с инфекционными больными (об эпидемиологическом окружении).*

5) *Иностранным гражданам необходимо при пересечении границы РФ иметь приглашение от медицинской организации, куда он направляется за санаторно-курортным лечением*

7.3. Заказчик обязуется самостоятельно уточнять в каждом конкретном случае, о необходимых для заселения и

получения лечения документах.

7.4. С 1 января 2021 года дети до 14 лет могут размещаться в гостиницах с сопровождающими только при наличии согласия в письменной форме законных представителей: родителей, усыновителей, опекунов (одного из них). Несовершеннолетние дети (14 – 18 лет) смогут заселиться в номер гостиницы без сопровождающих только с письменного согласия законных представителей (одного из них).

7.5. При подписании Договора ЗАКАЗЧИК подтверждает, свое ознакомление со всей необходимой и полной информацией об услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

7.6. До ЗАКАЗЧИКА при заключении договора доведена информация о потребительских свойствах туристского продукта и иная, предусмотренная законом информация, необходимая для совершения путешествия.

7.7. ЗАКАЗЧИК предупрежден: об условной классификации и о составе услуг, о расчетном часе заселения и выселения, об условиях проживания и питания на объекте размещения.

7.8. При заключении настоящего договора Заказчик проинформирован и обязуется предоставить сопровождающим его лицам информацию, что к обстоятельствам, препятствующим совершению путешествия, в том числе, но не только, могут относиться ограничения, наложенные на туристов органами государственной власти Российской Федерации, в том числе, но не только, ограничения на выезд или на перемещения, связанные с объявлением мобилизации. Заказчик обязуется самостоятельно исполнять установленные законом предписания, соблюдать установленные законом ограничения и получать информацию в органах государственной власти о наличии или отсутствии таких ограничений. Обеспечение исполнения Заказчиком или туристами таких предписаний не входит в обязанности Агента. Агент не имеет установленного законом права и технической возможности по проверке наличия или отсутствия у туристов соответствующих ограничений на выезд. Агент не несет ответственности за невозможность совершения туристами поездки в связи с наличием указанных ограничений.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН. СВЕДЕНИЯ ОБ АГЕНТСТВЕ

АГЕНТСТВО:

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Бронирования»
(сокращенное наименование ООО «ЦБ»)
Юридический адрес: 350051, г. Краснодар, ул. Им Федора Лузана, д. 19, оф.2
Почтовый адрес: 350051, г. Краснодар, ул. Им Федора Лузана, д. 19, оф.2
ИНН/КПП: 2312178811/ 230801001 ОГРН № 1112312001053

Банк получателя: АО "Альфа-Банк" г. Москва
р/с: 40702810202560000000 к/с: 30101810200000000593 БИК: 044525593

Электронный адрес: mail@bron.me
Телефон: 8 (861) 205-51-11

Адрес филиала в г. Москве: 105318 г. Москва, ул. Щербаковская, д. 3, ДЦ «Щербаковский», 10-й этаж, оф. 1011
Адрес филиала в г. Санкт-Петербурге: г. Санкт-Петербург, пл. А.Невского, 2, 3-й подъезд, оф. 315
Режим работы: с 9:00 до 18:00

Реестровый номер турагента РТА 0002411

ООО "Центр бронирования"
Директор
Полях Антон Павлович

Заявка на бронирование № от 01.09.2023

1. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ ПОЕЗДКИ:

Ф.И.О.	Статус (м, ж, реб)	Дата рождения	Паспортные данные
Итого:	**Итого: 0 чел. совершеннолетних, 0 детей до 18 лет**		

2. МАРШРУТ:

Страна, город основного времени пребывания	Даты пребывания: начало/окончание
СТРАХОВКА	18.09.2023-30.09.2023

3. СРЕДСТВО РАЗМЕЩЕНИЯ:

Наименование, категория средства размещения	Даты заезда	Категория номера (каюты)	ФИО проживающих	Питание	Входит в стоимость

4. ПРИМЕЧАНИЕ ПО БРОНИРОВАНИЮ:

5. ТРАНСФЕР:

Маршрут	Дата

6. УСЛУГИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ:

Перевозчик, № рейса	Уровень сервиса	Маршрут	Дата вылета	Время вылета

7. ДРУГИЕ УСЛУГИ:

Тип услуги	
Медицинское страхование жизни 2чел * 65 руб *13 дней	1690,00 RUB

8. ЦЕНА УСЛУГ:

00000 RUB
Прописью:

СОГЛАСИЕ
ЗАКАЗЧИКА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Совершая действия по присоединению к настоящему договору в порядке п. 8.1., Заказчик, а также участники поездки, указанные в договоре и приложениях к нему, выражают свое письменное согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство и национальность; серия, номер паспорта, лица вписанные в паспорт, иные паспортные данные; адрес проживания и регистрации, домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты; о состоянии здоровья, любые иные данные, которые Заказчик сообщил при заключении или в ходе исполнения договора.

Заказчик обязан получить и гарантирует наличие у него полномочий на представление персональных данных участников поездки, указанных в договоре и приложениях к нему. При заключении договора Заказчик подтвердил свои полномочия на представление указанных персональных данных. Заказчик обязан возместить любые расходы, связанные с отсутствием у Заказчика соответствующих полномочий, в том числе убытки, связанные с санкциями проверяющих органов.

Обработка персональных данных осуществляется Агентством и (или) Туроператором и (или) поставщиками услуг в целях исполнения договора (в том числе, в зависимости от условий договора - в целях оформления проездных документов, бронирования номеров в средствах размещения и у перевозчиков, передачи данных в консульство иностранного государства, разрешения претензионных вопросов при их возникновении, представления информации уполномоченным государственным органам (в том числе по запросу судов и органов внутренних дел)) и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заказчик проинформирован о том, что его персональные данные могут обрабатываться как автоматизированным так и не автоматизированным способами обработки. Заказчик согласен с тем, что Агентство и (или) Туроператор вправе поручить обработку персональных данных Заказчика другому лицу (в целях исполнения Договора. Заказчик согласен на трансграничную обработку его персональных данных.

Заказчик согласен на передачу сведений о себе или туристах по договору реализации туристского продукта в ГИС «Единая информационная система электронных путевок» в целях исполнения положений Постановления Правительства РФ от 18.03.2023 N.

Настоящее согласие действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Заказчику разъяснены и понятны права субъекта персональных данных.

Адреса и паспортные данные Заказчика и участников поездки указаны в договоре и приложениях к нему.